# Instrukcja użytkowania

### Wstęp

Niniejsza instrukcja opisuje podstawowe zagadnienia dotyczące obsługi systemu eUrząd. Opisany w niej jest sposób dostępu zarówno do danych publicznych, jak i podatkowych dostępnych po zalogowaniu użytkownika do serwisu.

Jeżeli mają Państwo dodatkowe uwagi jeśli chodzi o działanie serwisu, jak i tej instrukcji, prosimy o kontakt z administratorem serwisu za pomocą formularza dostępnego na stronie głównej serwisu .

## 1. Dostęp do danych publicznych.

System eUrząd umożliwia uzyskanie dostępu do części danych publicznych. W zależności od zakresu udostępnianych danych użytkownik może wywołać dane publiczne wybierając jeden z zaznaczonych przycisków.



Rys1 Przyciski dostępu do danych publicznych

#### a) Budżet

W systemie eUrząd, użytkownik może uzyskać dostęp do danych budżetowych. W celu wywołania informacji budżetowych, użytkownik winien wybrać przycisk "Budżet".



Rys2. Przycisk "Budżet"

Po wybraniu przycisku "Budżet" użytkownik może wybrać, zakres interesujących go danych budżetowych. W systemie dostępne są dwa raporty: "Wydatki budżetowe", "Dochody budżetowe". Aby wywołać raport należy wybrać jeden z widocznych na ekranie przycisków.



Rys3. Wybór raportów budżetowych

#### b) Rejestr przedsiębiorców

W systemie eUrząd, użytkownik może otrzymać dostęp do informacji zawartej w systemie "Ewidencja działalności gospodarczej". W celu uzyskania dostępu do wyszukiwarki przedsiębiorców zarejestrowanych w EDG należy wybrać przycisk "Rejestr przedsiębiorców"



Rys4. Przycisk "Rejestr przedsiębiorców"

Po kliknięciu na przycisk, wyświetlone zostanie kolejne menu, w którym użytkownik winien wybrać opcję "Wyszukiwarka przedsiębiorców"

🥹 eUrząd - Mozilla Firefox	
<u>Plik Edycja Widok H</u> istoria <u>Z</u> akładki <u>N</u> arz	ędzia Pomo <u>c</u>
🔇 💽 - C 🗙 🏠 😵 http://	localhost/eurzad/EXEC
🧟 Często odwiedzane p Pierwsze kroki 🔜 A	ktualności
Wersja demonstracyjna	www.rekord.com.pl
	eUrząd
	Rejestr przedsiębiorców
Budžet	
Rejestr przedsiębiorców	
Pomoc	
Strona główna	Wyszukiwarka przedsiębiorców
Login: Hasto: Zaloguj się	Przedsiębiorcy wpisani do EDG (wg. daty rozpoczęcia)   Image: State of the state of t
epuap	

Rys5. "Wyszukiwarka przedsiębiorców"

Na kolejnym ekranie wyświetlona zostanie wyszukiwarka przedsiębiorców zarejestrowanych w Ewidencji działalności gospodarczej.

🥹 eDG - Ewidencja działalności gospo	odarczej - Mozilla Firefox					
<u>Plik E</u> dycja <u>W</u> idok <u>H</u> istoria <u>Z</u> akładki <u>N</u> arzędzia Pomo <u>c</u>						
C X 🟠 🛞 http://localhost/eurzad/EXEC						
🦲 Często odwiedzane 🥐 Pierwsze kr	oki <u>ak</u> Aktualności					
Wersja demonstracyjna				www.rekord.com.pl		
SYSTEMY INFORMATYCZNE			eUı	rząd		
	Rejestr przedsiębiorców 🙁 Wy	yszukiwarka				
Budżet						
Rejestr przedsiębiorców	Wyszukiwarka	🛛 Aktualni 📃 Skreślen	i 🔲 Zawieszeni			
	Dane przedsiębioroy:			Szukaj		
Pomoc	nr EDG:		(1920) A	Wyczyść		
Strona główna	Nazwisko:		lmię:			
	PESEL:		NIP:			
	Nazwa orzędziebiorstwa:		REGUN:			
	Nazwa przedsiębiorstwa:					
	Adresy:	Wszystkie	*			
	Miejscowość:		Ulica:			
1	Nr domu:		Nazwa punktu:			
Login:	Rodzaj działalności gospodarczej:	Wybierz kody PKD z okresu:	2008-01-01 - do nadal			
Hasto:	Przedmiot działalności (PKD):					
Zaloguj się						
bip biuletyn						
- PUAP						

Rys6. Wyszukiwarka przedsiębiorców.

Po wypełnieniu wybranych pól w wyszukiwarce, użytkownik winien wybrać przycisk "Szukaj". Serwis wyświetli wszystkich przedsiębiorców spełniających kryteria wybrane przez użytkownika.

## 2. Informacje podatkowe

W systemie eUrząd, po zalogowaniu użytkownik może uzyskać informacje podatkowe dotyczące jego osoby.

UWAGA! Informacje na temat procedury uzyskania nazwy użytkownika i hasła dostępne są na głównej stronie systemu eUrząd lub przez bezpośredni kontakt z pracownikami Urzędu.

a) Logowanie

Aby zalogować się do systemu należy wpisać w odpowiednie pola nazwę użytkownika i hasło.



Rys7. Formularz logowania

#### b) Wybór podmiotu

Na kolejnym ekranie, użytkownik otrzymuje możliwość wyboru podmiotu, którego dane podatkowe chciałby obejrzeć. Na liście do wyboru pojawiają się tylko te osoby fizyczne, lub prawne, do których podglądu zalogowany użytkownik otrzymał prawo, na podstawie dokumentów złożonych w Urzędzie Gminy bądź Miasta.



Rys8. Wybór podmiotu

W celu wybrania podmiotu należy kliknąć na odnośnik, znajdujący się na nazwie/nazwisku podatnika.

#### c) Karta główna podatnika

Po wybraniu podmiotu/podatnika, który interesuje użytkownika, na ekranie zostanie wyświetlona karta główna podatnika.

rad - Mozilla Firefox dycja <u>W</u> idok <u>H</u> istoria <u>Z</u> a	kładki <u>N</u> arzędzia Pomo <u>c</u>				
🔊 C × 🏠 (	bttp://localhost/eurzad/EXEC				
esto odwiedzane 🌮 Pierwsze	e kroki 🚮 Aktualności				
rsja demonstracyjna				www.rek	ord.com.pl
REKORD SYSTEMY INFORMATYCZ	ZNE:		eUr	ząd	
	Lista kont ∷ Kowalski				
Budżet	lan Kenertef Keunslehi			NID	
lejestr przedsiębiorców	Jan Kizysztor Kowalski	wiejscow	ires: Bureztvnowa	NIP:	
		Nr domu/lo	kalu:	PESEL	
Twoje dane			Nord.	11012 200	-
					Zobowiąza
Pomoc	Rodzaj zobowiązania	Numer karty kontowej	Kwota zobowiązania	Kwota zapłacona	Saldo
Strona główna	Podatek od nieruchomości	31/20000	77 963,00 zł	28 582,00 zł	<u>49 381,00 z</u>
		<u>1/80000</u>	<u>350,00 zł</u>	350,00 zł	<u>0,00 z</u>
		2/200000	<u>182,00 zł</u>	228,00 zł	<u>-46,00 z</u>
	Podatek pojazdy	1000	7 040,00 zł	0,00 zł	7 040,00 2
Wytonui sie	UWAGA! Powyższe kwoty nie uwzglę	dniają odsetek i innych opłat n	<u>y udu, ud zr</u> naliczanych w związku z o	0,00 zr   późnieniami w płatnościacł	<u>/ 040,00</u>
bip biuletyn informacji publicznej					
62000					

Rys9. Karta główna osoby fizycznej

W nagłówku strony znajdują się dane adresowe i osobowe oglądanej osoby. W tym miejscu użytkownik w polu "Rok" może wybrać rok, z którego dane podatkowe chce oglądać.

W oknie głównym znajduje się tabela, w której przedstawione są kolejne nieruchomości przypisane podatnikowi, informacje podatkowe dotyczące podatków od pojazdów, spraw związanych z dzierżawami i użytkowaniem wieczystym oraz innymi opłatami wnoszonymi w Urzędzie.

🥙 eUrząd - Mozilla Firefox					
<u>Plik E</u> dycja <u>W</u> idok <u>H</u> istoria <u>Z</u> a	akładki <u>N</u> arzędzia Pomo <u>c</u>				
🚱 🖂 🖯 🐨	( 🍪 http://localhost/eurzad/EXEC				
Często odwiedzane Pierwsz	e kroki 🗻 Aktualności				
Wersja demonstracyjna				www.re	ekord.com.pl
SYSTEMY INFORMATYC	ZNE		eUr	ząd	
	Lista kont :: FIRMA POKAZOWA	1		Lice	ncja: Paweł Mazurczak
Budžet			77		
Rejestr przedsiębiorców	Firma Pokazowa nr 1	Miejscowość: Pokazowo		NIP:	
		Adres: Mickiewicza		REGUN.	- 600
Twoje dane		NER	JKalu. 1	RUK. 2	003 <b>\</b>
					Zobowiązania
Pomoc	Rodzaj zobowiązania	Numer karty kontowej	Kwota zobowiązania	Kwota zapłacona	Saldo
Strona główna	Podatek od nieruchomości	1/10000	<u>1 031 688,00 zł</u>	163 900,00 zł	867 788,00 zł
	Podatek rolny	2/10000	1 280 920,00 zł	1 147,00 zł	1 279 773,00 zł
	Użytkowanie wieczyste		0,00 zł	3,51 zł	<u>-3,51 zł</u>
		UWG 01 00963	15,95 zł	0,00 zł	<u>15,95 zł</u>
	Opłata skarbowa	OPS	1 039,50 zł	1 039,50 zł	0,00 zł
	Zajęcie pasa drogowego	ZPD	8,07 zł	8,08 zł	-0,01 zł
Wyloguj się bip biuletyn informacji publicznej	UWAGA! Powyższe kwoty nie uwzglę	ędniają odsetek i innγch opłat	naliczanych w związku z o	opóźnieniami w płatności	ach.

Rys10. Karta główna osoby prawnej

Na karcie głównej podatnika znajdują się dodatkowe odnośniki, które po kliknięciu udostępniają dodatkowe dane:

- Kliknięcie na odnośnik znajdujący się w kolumnie "Numer karty kontowej" wywoła informacje dotyczące danych technicznych związanych z podatkiem.

- Kliknięcie na odnośnik znajdujący się w kolumnie "Kwota zobowiązania" wywoła ekran karty kontowej związanej z podatkiem.

- Kliknięcie na odnośnik znajdujący się w kolumnie "Saldo", wywoła listę rat oraz ich rozliczenie w przypadku danych podatkowych, lub też informacje o kolejnych transakcjach, gdy wywołujemy informacje związane z innymi opłatami, dzierżawami, lub użytkowaniem wieczystym.

Uwaga! Należy pamiętać, że udostępniane kwoty nie uwzględniają odsetek i innych opłat naliczanych w związku z opóźnieniami w płatnościach. Kwoty te nie są również uzupełniane w czasie rzeczywistym.